

ALGEMEEN

In deze opdracht voert de kandidaat een asbestinventarisatie uit in een magazijn van een kantoorpand.

De kandidaat:

- informeert de opdrachtgever,
- voert de inventarisatiewerkzaamheden uit conform certificatieregeling,
- vult het asbestinventarisatieplan aan waar nodig,
- levert het inventarisatieplan in bij de examinerator.

Als examinerator bent u ook de opdrachtgever.

VOORBEREIDING

1. Controleer voorafgaand aan de examenafname of de locatie voldoet aan de examenlocatie-eisen. De 2 bronnen (wandbeplating in kast en plafondbeplating buiten de kast) dienen aanwezig te zijn.
Controleer ook of er voldoende materiaal op de vloer van de kast ligt (niet teveel, niet te weinig, zie als voorbeeld foto 1)
De deur van de kast moet gesloten zijn
2. Neem de beoordelingsformulieren en de opdrachtoomschrijving voor de kandidaat goed door, zodat u weet waar u de kandidaat op gaat beoordelen.

UITVOERING

1. Leid de kandidaat naar de locatie waar hij de opdracht moet uitvoeren en geef hierbij een mondelinge uitleg.
2. Geef de kandidaat de opdrachtbeschrijving en het inventarisatieplan en geef hem de gelegenheid deze te lezen.
3. Vraag de kandidaat of hij de opdracht begrijpt. Geef kandidaat zo nodig de ruimte om vragen te stellen.
4. Benadruk dat het een praktijkexamen is en dat de kandidaat dus de handelingen die hij **zelf uitvoert**, ook **duidelijk benoemt** en daar ook conclusies uit trekt.
5. Stuur, als de kandidaat aangegeven heeft de opdracht te hebben begrepen, de kandidaat buiten de locatie en geef aan dat hij direct weer binnen kan komen en u op dat moment de rol van opdrachtgever heeft.
6. Verlaat na de uitleg van de kandidaat de ruimte weer in uw rol als opdrachtgever en neem de rol van examinerator weer aan. Laat de kandidaat de werkzaamheden gaan starten en stoor hem niet in de uitvoering. Functioneer zo veel mogelijk als waarnemer van zijn handelingen (als een vlieg aan de wand). Corrigeer de kandidaat alleen als de kandidaat buiten zijn opdracht gaat handelen en een beoordeling niet meer mogelijk wordt.
7. Indien de kandidaat op basis van de aangetroffen verontreiniging aangeeft de ruimte te willen sluiten en de inventarisatie af te willen breken, wijs hem er dan op dat in de opdracht is opgenomen dat de verontreiniging niet leidt tot overschrijding van de grenswaarde.
8. Indien de kandidaat een handeling uitvoert die een gevaar oplevert voor hemzelf of de omgeving (KO), maar die niet als zodanig op het beoordelingsformulier wordt benoemd, kunt u hiervoor toch een KO geven. U moet dit motiveren op het beoordelingsformulier.
9. Houd de tijd in de gaten en geef de kandidaat een aanwijzing zodra u merkt dat de kandidaat tijd (max. 40 minuten, inclusief lezen van de opdracht en afronden van de registraties) te kort gaat komen.

BEOORDELING

1. Tijdens afname van het examen maakt u gebruik van het beoordelingsformulier. In de kolommen rechts op het formulier, vindt u de punten die bij elk beoordelingscriterium kunnen worden toegekend.
2. Als de kandidaat aan het beoordelingscriterium voldoet, vinkt u het bijbehorende aantal punten aan.
3. Indien de kandidaat niet aan het beoordelingscriterium voldoet of bepaalde fouten maakt, vinkt u geen punten of aftrekpunten aan.
4. Het is niet mogelijk om een deel van de punten toe te kennen, anders dan op het beoordelingsformulier vermeld staat.
5. U beoordeelt zowel de uitvoering van de inventarisatie als de registraties in het veldwerkdokument.

AFRONDING / VERSTREKKEN UITSLAG

1. Een kandidaat heeft deze opdracht voldoende gemaakt indien hij 70 punten of meer heeft gescoord.
2. Pas na uitvoering van het gehele praktijkexamen wordt de voorlopige uitslag aan de kandidaat verstrekt (positief of negatief advies), mits u en de 2^e corrector tot dezelfde conclusie zijn gekomen.



Foto 1: te creëren situatie van brokstukjes materiaal op vloer van kast